

REGULAMIN SAMORZĄDU STUDENTÓW POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ

**Uchwalony przez
Parlament Studentów
Politechniki Warszawskiej
w dniu 4 grudnia 2010 r.**

Rozdział I Postanowienia ogólne

§1.

1. Samorząd Studentów Politechniki Warszawskiej tworzą wszyscy studenci Politechniki Warszawskiej.
2. Samorząd współtworzy samorządną społeczność akademicką Politechniki Warszawskiej.

§2.

W treści niniejszego Regulaminu oraz innych regulaminów Samorządu stosuje się następujące określenia i skróty, które oznaczają odpowiednio:

1. Bezwzględna większość głosów – w głosowaniu, liczba głosów „ZA” jest większa niż suma głosów „PRZECIW” i „WSTRZYMUJĄCYCH”.
2. Budżet – podział środków budżetowych z Funduszu Kulturalno-Wychowawczego.
3. BSS – Biuro Spraw Studenckich.
4. CRS – Centrum Ruchu Studenckiego.
5. Elektorzy dziekańscy - przedstawiciele studentów w kolegium elektorów do wyboru dziekana i prodziekanów.
6. Elektorzy rektorscy - przedstawiciele studentów w kolegium elektorów do wyboru rektora i prorektorów.
7. Dosprzętowanie – zakup środków trwałych, niskocennych, oprogramowania komputerowego i innych składników majątkowych zgodnie z zarządzeniem Rektora PW „w sprawie uznawania składników majątkowych za środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne oraz zasad i stawek ich amortyzacji w Politechnice Warszawskiej”.
8. FKW – Fundusz Kulturalno-Wychowawczy Studentów Politechniki Warszawskiej.
9. FPMSiD – Fundusz Pomocy Materialnej dla Studentów i Doktorantów.
10. Jednostka samorządu – Kolegium Senatorów, Parlament, Komisja Programowa, WRS, RM, KR, UKW, Sąd koleżeński, Wydziałowa Komisja Kwaterunkowa, WKW lub KWDS.
11. Kolegium – Kolegium Senatorów Samorządu Studentów PW, o którym mowa w Rozdziale V Regulaminu.
12. KDDS - Komisja Dyscyplinarna Domu Studenckiego.
13. Komisje Programowe – komisje, o których mowa w Rozdziale III Regulaminu:
 - a) KD – Komisja Dydaktyczna.
 - b) KDS – Komisja Domów Studenckich.
 - c) KFG – Komisja Finansowo-Gospodarcza.
 - d) KIP – Komisja Informacji i Promocji.
 - e) KK – Komisja Kultury.
 - f) KKw – Komisja Kwaterunkowa.

- g) KS – Komisja Socjalna.
 - h) KSiT – Komisja Sportu i Turystyki.
 - i) KZ – Komisja Zagraniczna.
14. Komisja Wyborcza- WKW, KWDS – Wydziałowa Komisja Wyborcza, Komisja Wyborcza Domu Studenckiego.
 15. KR – Komisja Regulaminowa, o której mowa w o Rozdziale IX Regulaminu.
 16. Korum - liczba osób konieczna do podjęcia decyzji przez organ Samorządu w omawianej sprawie zgodnie z §13 Regulaminu.
 17. Lista ogólnouczelniana – stowarzyszenie studenckie, organizacja studencka, koło naukowe lub grupa tych jednostek startująca w wyborach.
 18. Materiały wyborcze – plakaty, ulotki promujące kandydatów, przygotowane przez kandydatów i oznaczone w sposób niepozostawiający wątpliwości, co do właściciela materiałów.
 19. Media Samorządu – studenckie media informacyjne Samorządu, o których mowa w §46. Regulaminu. Pod pojęciem Media rozumie się następujące organy Samorządu:
 - a) Radio Aktywne.
 - b) Miesięcznik Kulturalny Studentów Politechniki Warszawskiej "i.pewu".
 - c) Portal Studencki Polibuda.info.
 - d) Studencka Telewizja Internetowa TVPW.
 20. Obwieszczenie wyborcze – ogłoszenia, informacje o kandydatach, sposobie głosowania oraz inne materiały niebędące elementami kampanii wyborczej, dostarczane przez UKW.
 21. Parlament – Parlament Studentów PW, o którym mowa w Rozdziale II Regulaminu.
 22. Pretendent – student startujący w wyborach do Kolegium, o którym mowa w §48. Regulaminu.
 23. Regulamin – Regulamin Samorządu Studentów PW.
 24. RKN – Rada Kół Naukowych.
 25. Relacja - Fotografowanie, sporządzanie artykułów prasowych, transmitowanie lub retransmitowanie obrad.
 26. RM – Rada Mieszkańców Domu Studenckiego, o której mowa w Rozdziale VII Regulaminu.
 27. Samorząd, SSPW – Samorząd Studentów Politechniki Warszawskiej.
 28. Sąd – Sąd Koleżeński, o którym mowa w Rozdziale X Regulaminu.
 29. Senat – Senat Politechniki Warszawskiej.
 30. Senatorowie Studenccy – studenci, członkowie Senatu PW, o których mowa w Rozdziale IV Regulaminu.
 31. Skład regulaminowy Komisji- liczba członków danej Komisji wynikająca z §20.
 32. Skład regulaminowy Parlamentu- liczba członków Parlamentu wynikająca z §8, ust. 1, z wyłączeniem ust. 1 lit. a) podczas głosowania kandydatur Pretendentów.
 33. System internetowy - systeme elektronicznego obiegu dokumentów i jego moduły.
 34. Terminarz wyborczy – terminarz uchwalony przez Parlament, zgodnie z którym przeprowadza się wybory.
 35. Uczelnia, PW – Politechnika Warszawska.
 36. UKW – Uczelniany Komisarz Wyborczy, o którym mowa w §49. Regulaminu.
 37. Ustawa – Ustawa Prawo o Szkolnictwie Wyższym.
 38. WRS – Wydziałowa Rada Samorządu Wydziału lub Kolegium.

39. Wydział – Wydział lub Kolegium Uczelni, które zgodnie ze statutem PW organizuje i prowadzi samodzielną działalność dydaktyczną.
40. Zakończenie studiów – ukończenie studiów, rezygnacja albo skreślenie z listy studentów. Zakończeniem studiów nie jest ukończenie studiów pierwszego stopnia, gdy student kontynuuje studia drugiego stopnia, po ukończeniu studiów pierwszego stopnia, w okresie nie dłuższym niż 4 miesiące oraz pisemnym zgłoszeniu chęci pozostania w strukturach Samorządu do UKW przed obroną.
41. Zwykła większość głosów – w głosowaniu, liczba głosów „ZA” jest większa niż liczba głosów „PRZECIW”.

§3.

Podstawową jednostką redakcyjną aktu prawa wewnętrznego Samorządu jest paragraf („§”). Paragraf może być dzielony na ustępy („ust.”), ustęp na litery („lit.”), litera na tiret („-”). Dodatkowo akt może być dzielony na rozdziały numerowane rzymsko i posiadające nazwy ułatwiające poruszanie się po dokumencie.

§4.

1. Samorząd działa na podstawie Ustawy, Statutu PW i niniejszego Regulaminu.
2. Samorząd posługuje się znakiem graficznym zwanym dalej logo. Zasady korzystania z logo oraz jego specyfikację określają inne Regulaminy Samorządu zatwierdzone przez Parlament.
3. Zastrzega się nazwę Samorząd Studentów Politechniki Warszawskiej i logo Samorządu.

§5.

Samorząd działając poprzez swoje organy:

1. Reprezentuje interesy studentów w Uczelni i poza nią.
2. Wyraża opinie społeczności studentów PW w sprawach, którymi społeczność ta jest zainteresowana.
3. Uczestniczy, poprzez swoich przedstawicieli w organach kolegialnych, w podejmowaniu decyzji w sprawach PW, a w szczególności:
 - a) Opiniuje projekty decyzji organów PW w sprawach dotyczących studentów, w tym związanych z organizacją i Regulaminem Studiów w PW.
 - b) Współpracuje z władzami Uczelni i Wydziałów w działaniach zmierzających do poprawy systemu kształcenia.
 - c) Uczestniczy w podziale środków i przyznawaniu świadczeń z Własnego Funduszu Stypendialnego oraz innych środków, z których przyznaje się stypendia i nagrody na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
 - d) Porozumiewa się z odpowiednimi organami Uczelni w sprawach podziału Funduszu Pomocy Materialnej dla Studentów i Doktorantów i współdecyduje w zakresie podziału środków przeznaczonych na cele studenckie.
 - e) Dba o rozwój kultury, sportu i turystyki wśród studentów oraz wspiera studencki ruch naukowy.
4. Broni praw studentów.

Rozdział II Parlament Studentów

§6.

Parlament jest najwyższym organem uchwałodawczym Samorządu.

§7.

Parlament obraduje zgodnie z Regulaminem Obrad uchwalonym przez Parlament.

§8.

1. Parlament składa się z:
 - a) Przewodniczącego Samorządu.
 - b) Przewodniczących WRS.
 - c) Przewodniczących RM.
 - d) Delegatów wybranych po jednym z każdego WRS.
 - e) Delegatów w liczbie 8 wybranych w wyborach ogólnouczelnianych zgodnie z §58.
2. Student PW będący w składzie Parlamentu posiada tylko jeden mandat członka Parlamentu.

§9.

Parlament podejmuje decyzje w sprawach:

1. Zastrzeżonych do jego wyłącznej kompetencji w niniejszym Regulaminie.
2. Wszystkich innych, niezastrzeżonych w niniejszym Regulaminie do wyłącznej kompetencji innych organów Samorządu.

§10.

1. Parlament podejmuje decyzje oraz wyraża opinie w formie uchwał.
2. Uchwały Parlamentu są wiążące dla wszystkich organów Samorządu chyba, że z treści uchwały wynika inaczej.
3. Podejmowanie uchwał przez Parlament następuje w głosowaniu jawnym, chyba, że przepisy Regulaminu stanowią inaczej.

§11.

Parlament wybiera Przewodniczącego Samorządu Studentów PW z grupy Pretendentów.

§12.

1. Posiedzenia Parlamentu są jawne.
2. Parlament obraduje na posiedzeniach zwyczajnych i nadzwyczajnych.
3. Posiedzenia zwyczajne zwołuje Przewodniczący Samorządu, co najmniej 4 razy w roku. Imienne, zawiadomienia rozsyła się wszystkim członkom Parlamentu, nie później niż na 14 dni przed posiedzeniem. Ponadto informacja o posiedzeniu powinna zostać umieszczona na ogólnodostępnej oficjalnej stronie internetowej Samorządu oraz wysłana wszystkim członkom Parlamentu pocztą elektroniczną.
4. Posiedzenia zwyczajne mają charakter: wyborczy, programowy i sprawozdawczy.

5. Posiedzenia nadzwyczajne zwołuje Przewodniczący Samorządu z własnej inicjatywy lub na wniosek:
 - a) Rektora PW.
 - b) Komisji Programowej.
 - c) Co najmniej połowy Senatorów Studenckich.
 - d) Co najmniej 1/4 ogólnej liczby jednostek spośród WRS lub RM.
 - e) Co najmniej 1/4 regulaminowego składu Parlamentu.
 - f) Komisji Regulaminowej.
6. Posiedzenie nadzwyczajne odbywa się w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia złożenia wniosku przez organy określone w ust. 5. W takim przypadku zawiadomienia o posiedzeniu są przekazywane wszystkim członkom Parlamentu niezwłocznie po ustaleniu terminu posiedzenia.
7. W przypadku, gdy Przewodniczący nie zwołuje posiedzenia pomimo wniosku, o którym mowa w ust. 5 lub wskutek wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego, posiedzenie Parlamentu zwołuje i prowadzi Przewodniczący Komisji Regulaminowej.

§13.

1. Parlament podejmuje uchwały bezwzględną większością głosów w obecności, co najmniej 1/3 regulaminowego składu, chyba że niniejszy Regulamin stanowi inaczej.
2. Parlament podejmuje uchwały w sprawach personalnych bezwzględną większością głosów w głosowaniu tajnym w obecności co najmniej 1/3 regulaminowego składu. Wybór Sekretarza oraz komisji skrutacyjnej może odbywać się w głosowaniu jawnym, o ile nie zostanie złożony wniosek o utajnienie głosowania.
3. Parlament podejmuje uchwały w sprawach proceduralnych zwykłą większością, w obecności, co najmniej 1/3 regulaminowego składu. Uchwała jest uchwałą w sprawach proceduralnych, jeżeli z jej treści wynika, że jest ona wiążąca wyłącznie dla członków Parlamentu i tylko na czas danego posiedzenia.
4. Uchwała wchodzi w życie po zakończeniu obrad oraz podpisaniu przez właściwe osoby.
5. W przypadku równej liczby kandydatów i miejsc do obsadzenia oraz w przypadku wyboru komisji skrutacyjnej, głosowanie może odbyć się w formie blokowej o ile nie zostanie złożony wniosek o inną formę głosowania.

§14.

W zakresie pełnienia swego mandatu członek Parlamentu zobowiązany jest do:

1. Czynnego udziału w jego pracach.
2. Działania zgodnie z jego uchwałami.

§15.

1. Do obowiązków Przewodniczącego Samorządu należy:
 - a) Koordynowanie prac organów Samorządu.
 - b) Reprezentowanie Samorządu w Uczelni oraz poza nią.
 - c) Kierowanie pracami Parlamentu.
 - d) Nadzorowanie wykonywania uchwał Parlamentu.
 - e) Czuwanie nad przestrzeganiem przez organy Samorządu postanowień niniejszego Regulaminu i innych przepisów prawa.
 - f) Dysponowanie, w uzgodnieniu z Przewodniczącym KFG, środkami, określonymi w Regulaminie Finansowo-Gospodarczym.
 - g) Dbanie o zapewnienie organom Samorządu odpowiednich warunków dla ich działalności.
 - h) Wybór Rzecznika Prasowego Samorządu.
 - i) Określanie na drodze decyzji, Regulaminu Funkcjonowania Biura,
 - j) Składanie wniosków o zatrudnienie pracowników podlegających merytorycznie Samorządowi.
 - k) Wystawianie referencji członkom organów Samorządu na wniosek przewodniczącego właściwego organu lub z własnej inicjatywy po zaopiniowaniu przez UKW.
 - l) Wnioskowanie do władz Uczelni o wystawienie referencji dla wybitnych członków Samorządu odznaczających się działalnością na forum ogólnouczelnianym.
 - m) Wnioskowanie do władz Uczelni o pozwolenie na przetwarzanie danych osobowych dla członków organów Samorządu oraz pełnomocników Przewodniczącego Samorządu, dla których pozwolenie jest niezbędne do działalności.
2. Przewodniczący Samorządu za swoją pracę odpowiada przed Parlamentem i Komisją Regulaminową.
3. Zastępcami Przewodniczącego Samorządu są Przewodniczący wszystkich Komisji Programowych.

§16.

Przewodniczący Samorządu może powołać:

1. Swoich pełnomocników do spraw wymienionych w §15. ust. 1 lit. b), i), k), l).
 2. Tymczasowego pełnomocnika, na czas swojej nieobecności.
- Określając zakres ich kompetencji i termin ważności pełnomocnictwa.

Rozdział III

Komisje Programowe, Senator ds. Rozliczeń Jednostek Podstawowych Samorządu

§17.

Komisje Programowe są uczelnianymi organami Samorządu powołanymi do wypełniania jego podstawowych zadań.

§18.

1. Kompetencje Komisji Programowych i ich Przewodniczących określa Parlament w drodze uchwały, zwanej Uchwałą Kompetencyjną.
2. Uchwałą, o której mowa w ust. 1 Parlament podejmuje większością 2/3 głosów, w obecności, co najmniej połowy regulaminowego składu.

3. Propozycje zmian w powyższej uchwale powinny być rozesłane wszystkim członkom Parlamentu, na co najmniej 14 dni przed terminem posiedzenia Parlamentu, na którym będą rozpatrywane.

§19.

1. W Uczelni funkcjonują następujące Komisje Programowe:
 - a) Socjalna.
 - b) Dydaktyczna.
 - c) Finansowo-Gospodarcza.
 - d) Zagraniczna.
 - e) Kultury.
 - f) Sportu i Turystyki.
 - g) Domów Studenckich.
 - h) Informacji i Promocji.
 - i) Kwaterunkowa.
2. Parlament może powoływać Komisje doraźne określając zakres ich kompetencji oraz termin realizacji powierzonego zadania.

§20.

1. W skład Komisji Socjalnej wchodzi:
 - a) Delegaci wybrani po jednym z każdej WRS.
 - b) Przewodniczący tej Komisji.
 - c) Przewodniczący Komisji Domów Studenckich.
2. W skład Komisji Dydaktycznej wchodzi:
 - a) Delegaci wybrani po jednym z każdej WRS.
 - b) Delegaci wybrani po jednym przez każdą jednostkę lub grupę jednostek wymienionych w §58. ust. 1 posiadającą swoją reprezentację w Parlamencie.
 - c) Zarząd Rady Kół Naukowych.
 - d) Przewodniczący tej Komisji.
3. W skład Komisji Domów Studenckich wchodzi:
 - a) Delegaci wybrani po jednym z każdej RM.
 - b) Przewodniczący tej Komisji.
 - c) Przewodniczący Komisji Socjalnej.
 - d) Przewodniczący Komisji Kwaterunkowej
4. W skład Komisji Finansowo-Gospodarczej wchodzi:
 - a) Delegaci wybrani po jednym z każdej WRS.
 - b) Przewodniczący tej Komisji.
 - c) Senator Studencki ds. Rozliczeń Jednostek Podstawowych Samorządu.
 - d) Delegaci wybrani po jednym przez każdą jednostkę lub grupę jednostek wymienionych w §58. ust. 1 posiadającą swoją reprezentację w Parlamencie.
 - e) Przewodniczący Rady Kół Naukowych.
 - f) Delegat z Komisji Domów Studenckich.
 - g) Delegaci wybrani po jednym z każdego Medium Studenckiego.

5. W skład Komisji Informacji i Promocji wchodzi:
 - a) Delegaci wybrani po jednym z każdej WRS.
 - b) Delegaci wybrani po jednym przez każdą jednostkę lub grupę jednostek wymienionych w §58. ust. 1 posiadającą swoją reprezentację w Parlamencie.
 - c) Delegaci wybrani po jednym z każdego z Mediów Studenckich Politechniki Warszawskiej.
 - d) Przewodniczący tej Komisji.
 - e) Delegacie wybrani po jednym z każdej Komisji Programowej.
6. W skład Komisji Kwaterunkowej wchodzi:
 - a) Przewodniczący tej Komisji.
 - b) Przewodniczący Wydziałowych Komisji Kwaterunkowych.
 - c) Przewodniczący Komisji Domów Studenckich.
 - d) Delegat po jednym z każdej RM.
 - e) Delegat z Komisji Zagranicznej.
7. W skład pozostałych Komisji Programowych wchodzi:
 - a) Delegaci wybrani po jednym z każdej WRS.
 - b) Delegaci wybrani po jednym przez każdą jednostkę lub grupę jednostek wymienionych w §58. ust. 1 posiadającą swoją reprezentację w Parlamencie.
 - c) Przewodniczący właściwej Komisji.
8. Przewodniczących Komisji Programowych wybiera Parlament z grupy Pretendentów.
9. Pracami Komisji Programowej kieruje jej Przewodniczący.
10. Delegaci, o których mowa w ust. 2 lit. b), ust. 4. lit. d), ust. 5. lit. b) oraz ust. 7 lit. b) wchodzi w skład właściwej komisji jedynie pod warunkiem, że taka jednostka lub grupa jednostek złoży do UKW, w ciągu 14 dni od uznania wyborów za ważne, pisemne zgłoszenie delegata do danej komisji.
11. Wydziałową Komisję Kwaterunkową oraz jej Przewodniczącego powołuje WRS stosowną uchwałą.
12. W skład Wydziałowej Komisji Kwaterunkowej wchodzi studenci danego wydziału w liczbie, co najmniej trzech.
13. Student PW może posiadać tylko jeden mandat w danej Komisji Programowej.

§21.

1. Członek Komisji Programowej ma prawo do:
 - a) Reprezentowania środowiska studenckiego Uczelni w zakresie działania Komisji po udzieleniu, przez Przewodniczącego Komisji pełnomocnictwa lub tymczasowego pełnomocnictwa, na czas jego nieobecności.
 - b) Zabierania głosu, zgłaszania tematów do dyskusji, zgłaszania wniosków o podjęcie uchwały i głosowania na forum Komisji.
 - c) Składania interpelacji i zapytań do Przewodniczącego Komisji i żądania odpowiedzi.
2. 1/4 członków Komisji ma prawo do zgłaszania na forum komisji wniosku o wotum nieufności wobec Przewodniczącego Komisji.

§22.

W zakresie pełnienia swego mandatu członek Komisji Programowej zobowiązany jest do:

1. Regularnego i czynnego udziału w jej pracach.
2. Działania zgodnie z jej uchwałami i uchwałami Parlamentu.
3. Informowania na bieżąco organy delegujące o pracach Komisji.

§23.

1. Komisje Programowe podejmują uchwały w trybie przewidzianym w §13. w sprawach powierzonych im przez Parlament Uchwałą Kompetencyjną.
2. Komisje Programowe obradują zgodnie z Regulaminem Obrad w zakresie odnoszącym się do nich.
3. Uchwała Komisji Programowej staje się prawomocna po kontrasygnowaniu jej treści przez Przewodniczącego Samorządu. Przewodniczący Samorządu ma prawo odmówić podpisania uchwały Komisji tylko w przypadku stwierdzenia jej niezgodności z uchwałami Parlamentu, uchwałami innych Komisji Programowych, Statutem PW, niniejszym Regulaminem i innymi przepisami prawa. Wobec podtrzymania uchwały przez Komisję w niezmienionym brzmieniu, o jej prawomocności decyduje Komisja Regulaminowa. Za przebieg powyższej procedury odpowiada Przewodniczący właściwej Komisji Programowej.

§24.

1. Posiedzenia Komisji Programowych są jawne.
2. Komisja Programowa obraduje na posiedzeniach zwyczajnych i nadzwyczajnych.
3. Posiedzenia zwyczajne Komisji Programowej zwołuje jej Przewodniczący z własnej inicjatywy.
4. Posiedzenia nadzwyczajne Komisji Programowej zwołuje jej Przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek:
 - a) Przewodniczącego Samorządu.
 - b) Komisji Regulaminowej.
 - c) Co najmniej 1/4 regulaminowego składu Komisji Programowej.
5. Posiedzenie zwyczajne zwoływane jest nie rzadziej niż raz na dwa miesiące (z wyłączeniem miesięcy: lipiec, sierpień, wrzesień), jednak nie mniej niż 7 razy w ciągu kadencji, a zawiadomienia o nim rozsyła się nie później niż na 14 dni przed posiedzeniem.
6. Posiedzenie zwyczajne KS, KFG oraz KKw zwoływane jest nie rzadziej niż raz na trzy miesiące (z wyłączeniem miesięcy: lipiec, sierpień, wrzesień), a zawiadomienia o nim rozsyła się nie później niż 14 dni przed posiedzeniem.
7. Posiedzenie nadzwyczajne odbywa się w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty wpłynięcia wniosku. Zawiadomienia o posiedzeniu są przekazywane niezwłocznie po ustaleniu terminu posiedzenia. Ponadto informacja o posiedzeniu powinna zostać umieszczona na ogólnodostępnej oficjalnej stronie internetowej Samorządu oraz wysłana wszystkim członkom Parlamentu pocztą elektroniczną.

8. Posiedzenia Komisji Programowej prowadzi jej Przewodniczący lub tymczasowy pełnomocnik.

§25.

1. Do podstawowych obowiązków Przewodniczącego Komisji Programowej należy:
 - a) Kierowanie pracami Komisji Programowej.
 - b) Kierowanie wykonywaniem uchwał Parlamentu i Komisji Programowej.
 - c) Reprezentowanie Samorządu w sprawach będących w kompetencji Komisji Programowej, jako zastępcy Przewodniczącego Samorządu.
 - d) W sytuacjach nagłych podejmowanie decyzji, w porozumieniu z Przewodniczącym Samorządu, w sprawach będących w kompetencji Komisji Programowej.
 - e) Przeprowadzenie na początku kadencji szkolenia członków Komisji Programowej w zakresie zadań i celów stojących przed Komisją Programową.
 - f) Składanie sprawozdań z bieżącej działalności na każdym posiedzeniu Komisji Programowej.
 - g) Udzielanie odpowiedzi na interpelacje i zapytania członków Komisji Programowej.
 - h) Informowanie Przewodniczących organów delegujących o nieobecnościach członków Komisji Programowej na jej posiedzeniach.
 - i) Prowadzenie dokumentacji z wniosków o dofinansowanie.
 - j) Umożliwianie członkom Komisji Programowej wglądu do dokumentacji wymienionej w lit. i), w zakresie zgodnym z obowiązującym prawem.
 - k) Przekazanie kompletnej dokumentacji wymienionej w lit. i) i pozostałych istotnych dokumentów, niewymienionych w tym paragrafie, Przewodniczącemu Komisji Programowej kolejnej kadencji.

§26.

1. Finanse WRS, Mediów Samorządu oraz Organizacji i Stowarzyszeń Studenckich nadzoruje Senator ds. Rozliczeń Jednostek Podstawowych Samorządu.
2. Kompetencje Senatora ds. Rozliczeń Jednostek Podstawowych Samorządu określone są w Uchwale Kompetencyjnej.
3. Senatora ds. Rozliczeń Jednostek Podstawowych Samorządu wybiera Parlament z grupy Pretendentów.

Rozdział IV

Przedstawiciele studentów w Senacie PW

§27.

1. Senatorowie Studenccy reprezentują społeczność studentów w Senacie PW i biorą aktywny udział w jego pracach.
2. Liczbę Senatorów Studenckich określają odpowiednie przepisy.

§28.

1. Przewodniczący Samorządu, Przewodniczący Komisji Programowych i Senator ds. Rozliczeń Jednostek Podstawowych Samorządu pełnią funkcję Senatorów Studenckich z mocy niniejszego Regulaminu.

2. Pozostałych Senatorów Studenckich wybiera Parlament z grupy Pretendentów na podstawie zamierzonych celów oraz aktualnych potrzeb samorządu.
3. Senatorowie Studenccy za swoją pracę odpowiadają przed Parlamentem i KR.
4. Praca Senatorów Studenckich podlega ocenie Parlamentu na koniec kadencji lub na najbliższym posiedzeniu po wygaśnięciu mandatu.
5. Tryb i konsekwencje wynikające z oceny pracy, o której mowa w ust. 4, określają odrębne regulaminy, uchwalone przez Parlament.

§29.

1. W zakresie pełnienia swego mandatu Senator Studencki działa zgodnie z uchwałami Parlamentu, Statutem PW oraz właściwymi przepisami prawa.
2. Senatorowie Studenccy działają dla dobra całego Samorządu.

Rozdział V Kolegium Senatorów

§30.

1. Senatorowie Studenccy tworzą Kolegium Senatorów.
2. Kolegium Senatorów jest organem opiniodawczym i doradczym Przewodniczącego Samorządu.
3. W ważnych sprawach Przewodniczący Samorządu podejmuje decyzje po zasięgnięciu opinii Kolegium.
4. Pracami Kolegium kieruje Przewodniczący Samorządu.
5. Członkowie Kolegium informują na bieżąco Przewodniczącego Samorządu oraz członków Parlamentu o postępach w podejmowanych działaniach.

Rozdział VI Organy Samorządu Studentów Wydziału

§31.

1. Samorząd Studentów Wydziału stanowią wszyscy studenci danego Wydziału.
2. Wybieralne organy Samorządu Studentów Wydziału są reprezentantami ogółu studentów Wydziału.
3. Organy Samorządu Studentów Wydziału podejmują w ramach kompetencji Samorządu wszelkie decyzje i działania dotyczące wewnętrznych spraw Wydziału.

§32.

1. Wydziałowym organem Samorządu Studentów jest WRS wybierana przez wszystkich studentów Wydziału.
2. WRS działa na podstawie Regulaminu Wydziałowej Rady Samorządu uchwalonego przez Parlament.

Rozdział VII Organy Samorządu Mieszkańców Domu Studenckiego

§33.

1. Samorząd Mieszkańców DS stanowią mieszkańcy danego domu studenckiego będący studentami Uczelni.
2. Samorząd Mieszkańców wybiera spośród siebie RM.
3. RM jest reprezentantem ogółu mieszkańców danego Domu Studenckiego i podejmuje w ich imieniu decyzje dotyczące wewnętrznych spraw DS w zakresie swoich kompetencji.

§34.

RM działa w oparciu o Regulamin RM uchwalony przez Parlament oraz Regulamin Domu Studenckiego.

Rozdział VIII Finanse

§35.

1. W celu opracowania projektu Budżetu Parlament uchwała Regulamin Finansowo-Gospodarczy, który zawiera zasady podziału środków budżetowych przeznaczonych na działalność studencką i zasady gospodarowania środkami trwałymi.
2. Uchwałę, o której mowa w ust. 1 Parlament podejmuje większością 2/3 głosów, w obecności, co najmniej połowy regulaminowego składu.
3. Propozycje zmian w powyższej uchwale powinny być rozesłane wszystkim członkom Parlamentu, na co najmniej 14 dni przed terminem posiedzenia Parlamentu, na którym będą rozpatrywane.

Rozdział IX Komisja Regulaminowa

§36.

1. Komisja Regulaminowa jest organem nadzorczym i kontrolnym Samorządu.
2. Zadania KR, tryb procedowania i podejmowania decyzji określa Regulamin KR uchwalony przez Parlament.
3. Uchwałę, o której mowa w ust. 2 Parlament podejmuje większością 2/3 głosów, w obecności, co najmniej połowy regulaminowego składu.
4. Propozycje zmian w powyższej uchwale powinny być rozesłane wszystkim członkom Parlamentu, na co najmniej 14 dni przed terminem posiedzenia Parlamentu, na którym będą rozpatrywane.

§37.

1. KR składa się z 5 członków. Komisja wybiera ze swojego grona Przewodniczącego.
2. Członków KR wybiera Parlament spośród studentów PW.
3. Wyboru, o którym mowa w ust. 2, Parlament dokonuje w semestrze letnim jednak nie później niż 20 kwietnia.

4. Kadencja KR jest jednoroczna, jednak trwa nie dłużej niż do chwili wyboru następnego składu Komisji.
5. W skład Komisji Regulaminowej może być wybrany student PW wyróżniający się wiedzą i doświadczeniem w działalności Samorządu.
6. Z pełnieniem funkcji członka KR nie można łączyć mandatu członka żadnego innego organu Samorządu oraz pełnomocnictw wydanych, przez organy Samorządu, za wyjątkiem pełnomocnictwa tymczasowego.
7. Na członka Komisji Regulaminowej nie może być wybrany student ukarany prawomocnym orzeczeniem Komisji Dyscyplinarnej właściwej do spraw studentów lub Sądu Koleżeńskiego.

§38.

1. Mandat członka Komisji Regulaminowej wygasa z chwilą:
 - a) Złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji.
 - b) Ukarania prawomocnym orzeczeniem przez Komisję Dyscyplinarną właściwą do spraw studentów lub przez Sąd Koleżeński.
 - c) Zakończenia kadencji.
2. Mandat członka KR nie wygasa na skutek zakończenia studiów.
3. W przypadku zmniejszenia się liczby członków KR Parlament uzupełnia jej skład na najbliższym posiedzeniu. Członek Komisji wybrany w tym trybie pełni swoją funkcję do końca kadencji, na którą wybrany był jego poprzednik.

§39.

1. Członek KR ponosi odpowiedzialność za naruszenie niniejszego Regulaminu oraz regulaminu, o którym mowa w §36. ust. 2 przed Komisją Dyscyplinarną właściwą do spraw Studentów lub Sądem Koleżeńskim.
2. Pociągnięcie do odpowiedzialności członka KR może nastąpić na podstawie uchwały Parlamentu podjętej większością, co najmniej 2/3 głosów w obecności, co najmniej połowy regulaminowego składu na wniosek gremiów, o których mowa w §12. ust. 5 lit. a), c) i e).
3. Z dniem podjęcia uchwały o pociągnięciu do odpowiedzialności członka KR przed Komisją Dyscyplinarną właściwą do spraw Studentów, sprawowanie przez niego funkcji członka Komisji Regulaminowej ulega zawieszeniu do czasu zamknięcia postępowania jednak nie dłużej niż do końca kadencji.

Rozdział X Sąd Koleżeński

§40.

Sąd posiada uprawnienia dyscyplinarne wobec studentów PW wynikające z Ustawy oraz niniejszego Regulaminu.

§41.

1. Sąd składa się ze studentów wybranych po jednym przez każdą WRS.
2. Członka Sądu wybiera na pierwszym posiedzeniu właściwa WRS.
3. WRS nie ma możliwości odwołania wybranego przez siebie członka Sądu.

4. Pierwsze posiedzenie Sądu zwołuje UKW w styczniu, jednak nie później niż 21 stycznia.
5. Sąd na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego grona Przewodniczącego Sądu.
6. Do zadań Przewodniczącego Sądu należy w szczególności wyznaczanie składów orzekających, ich przewodniczącego i protokolantów oraz terminów rozpraw.
7. Z pełnieniem funkcji członka Sądu nie można łączyć mandatu członka żadnego innego organu Samorządu, pełnomocnictwa, tymczasowego pełnomocnictwa oraz członkostwa w podmiotach wymienionych w §58.
8. Członkiem Sądu nie może być student ukarany prawomocnym orzeczeniem Komisji Dyscyplinarnej właściwej do spraw studentów.

§42.

1. Sąd orzeka:
 - a) W pierwszej instancji w składzie 5 członków.
 - b) W drugiej instancji w składzie 7 członków.
2. Członek Sądu, który rozstrzygnął sprawę w pierwszej instancji nie może być członkiem składu orzekającego w tej sprawie w instancji odwoławczej.

§43.

Rektor Uczelni przekazuje sprawę do Komisji Dyscyplinarnej właściwej do spraw studentów lub do Sądu Koleżeńskiego po zasięgnięciu opinii Przewodniczącego Sądu.

§44.

1. Sąd działa na podstawie Regulaminu Sądu Koleżeńskiego.
2. Regulamin Sądu zawiera szczegółowe zasady i tryb prowadzenia postępowania.
3. Regulamin Sądu Koleżeńskiego uchwalany jest przez Parlament większością 2/3 głosów przy obecności, co najmniej połowy regulaminowego składu.

Rozdział XI

Pozostałe jednostki Samorządu Studentów

§45.

1. W Politechnice Warszawskiej działa Rada Kół Naukowych, która jest organem doradczym Komisji Dydaktycznej Samorządu.
2. RKN działa na podstawie regulaminu RKN zatwierdzonego przez Parlament.

§46.

1. Studenckie media informacyjne Samorządu, są organami Samorządu.
2. Studenckie media informacyjne działają na podstawie Regulaminu Funkcjonowania Mediów Studenckich uchwalonego przez Parlament.
3. Na czele każdego z Mediów stoi Zarząd, którego pracami kieruje Redaktor Naczelny.

4. Nabór do Mediów przeprowadzany jest zgodnie ze statutem danego Medium.
5. W ramach wykonywania swoich zadań członkowie Mediów Samorządu mają prawo do relacjonowania wydarzeń mających miejsce na terenie Uczelni, jeśli inne przepisy nie stanowią inaczej

Rozdział XII Wybory

§46.

1. Wybory do organów Samorządu są powszechne, tajne, wolne i równe, o ile niniejszy Regulamin nie stanowi inaczej.
2. Wybory do WRS i RM oraz przedstawicieli studentów w kolegium elektorów do wyboru dziekana i prodziekanów są bezpośrednie.
3. Czynne prawo wyborcze posiada każdy student PW studiów stacjonarnych i niestacjonarnych:
 - a) Na wszystkich wydziałach, na których studiuje – do WRS oraz na elektorów dziekańskich.
 - b) W DS, którego jest mieszkańcem – do RM.
 - c) Na Listy Ogólnouczelniane głosuje się raz, wyłącznie na wydziale prowadzącym podstawowy dla studenta kierunek studiów.
4. Bierne prawo wyborcze ma każdy student wymieniony w ust. 3 z wyjątkiem:
 - a) Studenta ukaranego prawomocnym orzeczeniem Komisji Dyscyplinarnej właściwej do spraw studentów, zawieszającym go w prawach studenta.
 - b) Członków Komisji Wyborczych.
 - c) UKW i jego pełnomocników.
 - d) Członków KR.

W przypadku, gdy student studiuje na więcej niż jednym wydziale, bierne prawo wyborcze posiada tylko na jednym, wybranym przez siebie wydziale.

§47.

1. Wybory przedstawicieli Samorządu do kolegium elektorów do wyboru rektora i prorektorów są pośrednie.
2. Wybory przedstawicieli Samorządu do kolegium elektorów do wyboru rektora i prorektorów odbywają się na podstawie terminarza uchwalonego przez Senat PW.
3. Liczbę przedstawicieli Samorządu w kolegium elektorów do wyboru rektora i prorektorów określa Statut PW.
4. Każda WRS ma prawo zgłosić jednego kandydata do kolegium elektorów do wyboru rektora i prorektorów na posiedzeniu Parlamentu z własnego grona.
5. Parlament wybiera przedstawicieli studentów do kolegium elektorów do wyboru rektora i prorektorów z grona osób, o których mowa w ust. 4. oraz członków Jednostek Samorządu.

6. Kadencja przedstawicieli studentów w kolegium elektorów do wyboru rektora i prorektorów trwa 4 lata. Zaczyna się i kończy wraz z kadencją kolegium elektorów do wyboru Rektora i prorektorów.
7. Mandat przedstawiciela studentów w kolegium elektorów do wyboru rektora i prorektorów wygasa na skutek:
 - a) Zakończenia studiów na wszystkich wydziałach.
 - b) Zrzeczenia się mandatu.
 - c) Odwołania przez Parlament.
 - d) Ukarania prawomocnym orzeczeniem przez Komisję Dyscyplinarną właściwą do spraw studentów karami, o których mowa w §23. ust 3 lit. c), d) i e) Regulaminu Studiów w PW.
8. UKW po konsultacjach z KR, może zdecydować o wyborach uzupełniających do kolegium elektorów do wyboru rektora i prorektorów. Wybory uzupełniające przeprowadza się na okres pozostały do końca kadencji.
9. Przepisy ust. 6, 7 i 8 dotyczą odpowiednio kolegium elektorów do wyboru dziekana i prodziekanów.

§48.

1. Pretendentami są kandydaci na stanowisko Senatora Studenckiego.
2. Pretendentów może delegować:
 - a) Ze swojego grona:
 - W liczbie, co najwyżej 2 – każda z WRS.
 - W liczbie 1 – każda z RM.
 - b) Z grona osób zgłoszonych do listy ogólnouczelnianej w danej kadencji przez jednostkę delegującą:
 - Jednostki, o których mowa w §58. ust. 1 w liczbie odpowiadającej liczbie posiadanych mandatów w Parlamencie w danej kadencji.
3. Pretendentami nie mogą być osoby ukarane karami, o których mowa w §23. ust. 3 lit. c), d) i e) Regulaminu Studiów w PW.
4. Pretendenci delegowani są w drodze uchwały przekazywanej UKW, przed rozpoczęciem posiedzenia wyborczego.
5. Osoba przestaje być pretendentem po zakończeniu obrad, na których odbywały się wybory.
6. UKW jest odpowiedzialny za aktualność listy Pretendentów na posiedzeniu wyborczym.

§49.

1. Najwyższym organem wyborczym Samorządu jest UKW.
2. UKW wybiera Parlament spośród studentów PW w semestrze letnim, jednak nie później niż 20 kwietnia.
3. Kadencja UKW jest jednoroczna, jednak trwa nie dłużej niż do chwili wyboru następnego UKW.
4. Na członka UKW nie może być wybrany student ukarany prawomocnym orzeczeniem Komisji Dyscyplinarnej właściwej do spraw studentów lub Sądu Koleżeńskiego.

5. UKW może powoływać swoich pełnomocników do pełnienia obowiązków w zakresie określonym Ordynacją.

§50.

1. Mandat UKW wygasa z chwilą:
 - a) Złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji.
 - b) Ukarania prawomocnym orzeczeniem przez Komisję Dyscyplinarną właściwa do spraw studentów lub przez Sąd Koleżeński.
 - c) Zakończenia kadencji.
 - d) Zakończenia studiów.
2. W przypadku wygaśnięcia mandatu UKW, Parlament wybiera UKW na najbliższym posiedzeniu. UKW wybrany w tym trybie pełni swoją funkcję do końca kadencji, na którą wybrany był jego poprzednik.

§51.

1. UKW organizuje i nadzoruje wybory.
2. UKW ustala skład:
 - a) Wydziałowej Komisji Wyborczej,
 - b) Komisji Wyborczej Domu Studenckiego.
3. Sposób proponowania składu KW określa Ordynacja Wyborcza.
4. Funkcję UKW, członka KW mogą pełnić studenci, o których mowa w §46. ust. 3, za wyjątkiem studentów ukaranych prawomocnym orzeczeniem Komisji Dyscyplinarnej właściwej do spraw studentów karami, o których mowa w §23. ust. 3 lit. c), d) i e) Regulaminu Studiów w PW. Z funkcją UKW, pełnomocnika UKW oraz przewodniczącego Komisji Wyborczej nie można łączyć mandatu członka WRS, RM, delegata do Parlamentu, funkcji pełnomocnika organu Samorządu, Senatora Studenckiego oraz przewodniczącego jednostki zgłaszającej listę ogólnouczeniłą.
5. UKW bezzwłocznie informuje Przewodniczącego Samorządu o zmianach w składzie Parlamentu, WRS i RM.

§52.

Wybory na Wydziałach i w Domach Studenckich przeprowadzają odpowiednio WKW i KWDS.

§53.

Kadencja Parlamentu, WRS, RM i Sądu jest jednoroczna i rozpoczyna się od pierwszego posiedzenia Parlamentu zwołanego w styczniu, jednak nie później niż 21 stycznia, przy czym kończy się wraz z rozpoczęciem następnej kadencji.

§54.

1. Mandat członka Parlamentu, WRS, RM i Komisji Programowej wygasa na skutek:
 - a) Zrzeczenia się mandatu lub funkcji do tego mandatu upoważniającej.
 - b) Zakończenia studiów na wydziale, na którym uzyskał mandat.
 - c) Odwołania przez wyborców lub organ delegujący.
 - d) Ukarania przez Komisję Dyscyplinarną właściwą do spraw studentów karami, o których mowa w §23. ust. 3 lit. c), d) i e) Regulaminu Studiów w PW.
 - e) Wykwaterowania z Domu Studenckiego, w przypadku mandatu członka RM, z wyłączeniem wakacji letnich.
 - f) Odwołania przez Parlament na wniosek odpowiednio WRS lub RM. Wniosek przed przedstawieniem na Parlamencie musi być pozytywnie zaopiniowany przez KR.
2. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Parlamentu:
 - a) Będącego delegatem z WRS lub RM właściwy organ delegujący wybiera nowego delegata.
 - b) Który otrzymał mandat z Listy ogólnouczelnianej mandat otrzymuje następna osoba z listy.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka WRS lub RM dokonuje się kooptacji zgodnie z Ordynacją Wyborczą.
4. Jeżeli obsadzenie mandatu, o którym mowa w ust. 2 lit. b) i ust. 3 byłoby niemożliwe, mandat ten pozostaje nieobsadzony do końca kadencji.

§55.

1. Mandat członka Sądu wygasa na skutek:
 - a) Zrzeczenia się mandatu.
 - b) Zakończenia studiów na wydziale, na którym uzyskał swój mandat.
 - c) Ukarania przez Komisję Dyscyplinarną właściwą do spraw studentów karami, o których mowa w §23. ust. 3 lit. c), d) i e) Regulaminu Studiów w PW.
2. W przypadku zmniejszenia liczby członków Sądu do mniej niż 14 osób właściwe organy delegujące, z których wybrani członkowie Sądu utracili swoje mandaty, wybierają nowych delegatów.

§56.

1. Kadencja Senatorów Studenckich jest jednoroczna, przy czym kończy się z wyborem nowego Przewodniczącego Samorządu nowej kadencji.
2. Mandat osób wymienionych w ust. 1 wygasa na skutek:
 - a) Złożenia rezygnacji.
 - b) Zakończenia studiów na wszystkich wydziałach, na których studiuje.
 - c) Uchwalenia wotum nieufności przez Parlament.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu osób wymienionych w ust. 1, Parlament dokonuje wyboru nowego przedstawiciela celem obsadzenia zwolnionego mandatu na posiedzeniu zwołanym w terminie 14 dni od zwolnienia mandatu, z wyjątkiem sytuacji, o których mowa w §57. W przypadku wygaśnięcia ww. mandatu w lipcu, sierpniu oraz we wrześniu, ponowne obsadzenie go może zostać dokonane nie później niż do 14 października.

§57.

1. Wniosek o wotum nieufności w stosunku do osób określonych w §56. ust. 1 może być zgłoszony przez gremia wymienione w §12. ust. 5.
2. Parlament uchwała wotum nieufności, o którym mowa w ust. 1, zgodnie z §13. ust. 2, przy czym powinno być ono głosowane na najbliższym posiedzeniu Parlamentu, jednak nie wcześniej niż 7 dni od dnia zgłoszenia wniosku.
3. Parlament uchwała wotum nieufności wobec Przewodniczącego Samorządu w głosowaniu tajnym większością 2/3 głosów przy obecności, co najmniej połowy regulaminowego składu.
4. Uchwała w sprawie wotum nieufności jest skuteczna tylko wtedy, gdy Parlament uchwalając wotum nieufności dokona wyboru następcy na tych samych obradach.

§58.

1. Prawo zgłaszania List Ogólnouczeniowych przysługuje:
 - a) Stowarzyszeniom studenckim.
 - b) Organizacjom studenckim.
 - c) Kołom naukowym.
 - d) Grupom złożonym z jednostek wymienionych w lit. a), b) i c).
2. Od stowarzyszeń studenckich, o których mowa w ust. 1 lit. a) jest wymagany aktualny wpis do ewidencji stowarzyszeń działających w Politechnice Warszawskiej.
3. Jednostki wymienione w ust. 1 lit. b) i c) muszą być aktualnie zarejestrowane na PW w rozumieniu art. 204 i 205 Ustawy.
4. Osoba, która ubiega się o mandat członka Parlamentu z Listy ogólnouczeniowej nie może równocześnie ubiegać się o mandat członka WRS lub RM.

§59.

1. Komisja Regulaminowa może w formie uchwały stwierdzić nienabycie mandatu przez osoby, które w okresie wyborów dopuściły się rażącego naruszenia przepisów niniejszego Regulaminu i Ordynacji Wyborczej.
2. Uchwałę, o której mowa w ust. 1 KR podejmuje bezwzględną większością głosów w obecności, co najmniej 4 członków

§60.

1. Szczegółową organizację wyborów określa Ordynacja Wyborcza uchwalona przez Parlament.
2. Szczegółowy terminarz wyborczy wynikający z Ordynacji Wyborczej oraz harmonogramu roku akademickiego określa Parlament w semestrze letnim, jednak nie później niż do 20 kwietnia.

Rozdział XIII Przepisy końcowe

§61.

1. Zmiany niniejszego Regulaminu uchwała Parlament większością 2/3 głosów, w obecności, co najmniej połowy regulaminowego składu.
2. Propozycje zmian w niniejszym Regulaminie powinny być rozesłane wszystkim członkom Parlamentu, na co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia Parlamentu, na którym będą rozpatrywane.
3. We wszystkich sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Parlament.

§62.

Organem właściwym do dokonywania wykładni niniejszego Regulaminu oraz pozostałych Regulaminów Samorządu jest KR.

§63.

Parlament może wyrażać opinię w sprawie przyznania oraz wysokości stypendium dla Senatorów Studenckich, UKW z Własnego Funduszu Stypendialnego PW.

§64.

1. Senatorowie studenci i UKW mogą na zasadach określonych w Regulaminie Studiów w PW, ubiegać się o urlop okolicznościowy z tytułu pełnionych w Samorządzie funkcji.
2. Wniosek o urlop składa zainteresowana osoba. Wniosek ten może być zaopiniowany przez Parlament.

§65.

1. W przypadku, gdy w Regulaminie lub innych aktach normatywnych mówi się o wyborach przedstawicieli Samorządu z jego grona, nie wskazując trybu wyboru, należy przez to rozumieć ich wybór w wyborach powszechnych lub przez właściwy organ przedstawicielski Samorządu. W takim wypadku przyjmuje się następujące zasady delegowania:
 - a) Delegatów do organów działających na wydziale wybiera właściwa WRS spośród studentów danej jednostki, chyba że odrębne przepisy stanowią inaczej.
 - b) Delegatów do organów działających w domach studenckich PW wybiera właściwa RM spośród studentów PW mieszkających w danym domu studenckim, chyba że odrębne przepisy stanowią inaczej.
 - c) Delegatów do organów ogólnouczeniowych wybiera Parlament spośród wszystkich studentów PW, chyba że odrębne przepisy stanowią inaczej.
 - d) Delegatów do organów pozauczeniowych wybiera Parlament spośród wszystkich studentów PW, chyba że odrębne przepisy stanowią inaczej.
2. Kandydatów w wyborach, o których mowa w ust. 1 może zgłaszać jedynie członek organu delegującego.
3. Mandat osób, o których mowa w ust. 1 wygasa na skutek:
 - a) Złożenia rezygnacji.
 - b) Odwołania przez organ delegujący.
 - c) Zakończenia studiów:

- Na wydziale, na którym go uzyskał, w przypadku delegatów, o których mowa w ust. 1 lit. a).
 - Na wszystkich wydziałach lub wykwaterowania z DS, z wyłączeniem wakacji letnich, w przypadku delegatów, o których mowa w ust. 1 lit. b).
 - Na wszystkich wydziałach, w przypadku delegatów, o których mowa w ust. 1 lit. c) i d), chyba że odrębne przepisy stanowią inaczej.
- d) Ukarania przez Komisję Dyscyplinarną właściwą do spraw studentów karami, o których mowa w §23. ust. 3 lit. c), d) i e) Regulaminu Studiów w PW.
4. Odwołania delegata, o którym mowa w ust. 3 lit. b dokonuje się w takim samym trybie, w jakim dokonany został wybór. Odwołanie jest skuteczne jedynie, jeśli na tym samym posiedzeniu organ delegujący dokona wyboru następcy. Głosowanie nad odwołaniem nie może odbyć się wcześniej niż w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o odwołanie, lecz nie później niż w terminie 14 dni z wyłączeniem miesięcy lipiec, sierpień oraz wrzesień.

§66.

1. Delegaci studentów do Rady Bibliotecznej wybierani są zgodnie z postanowieniami §65.
2. Kadencja delegata do Rady Bibliotecznej jest jednoroczna.

§67.

1. W przypadku, gdy w innych aktach normatywnych mówi się o „właściwych organach Samorządu” bez bliższego określania, o jakie organy chodzi, należy przez to rozumieć organy Samorządu, do których zadań należą sprawy uregulowane w tych przepisach.
2. Jeśli ustalenie właściwego organu Samorządu zgodnie z ust. 1 nie jest jednoznaczne, organ właściwy wskazuje:
 - a) W Uczelni – Przewodniczący Samorządu.
 - b) Na Wydziale – Przewodniczący WRS.
 - c) W DS – Przewodniczący RM.

§68.

1. W przypadku powstania nowego DS lub Wydziału w trakcie trwania kadencji Przewodniczący Samorządu powinien powołać na okres do końca kadencji pełnomocnika, który wykonuje kompetencje odpowiednio WRS lub RM. Pełnomocnik może brać udział w posiedzeniach Parlamentu z głosem doradczym.
2. W przypadku niewybrania minimalnej liczby członków WRS lub RM, lub zmniejszenia liczby członków WRS lub RM poniżej minimalnej liczby Przewodniczący Samorządu powinien powołać pełnomocnika, który wykonuje kompetencje odpowiednio WRS lub RM. Pełnomocnik może brać udział w posiedzeniach Parlamentu z głosem doradczym. Pełnomocnictwo wygasa wraz z ustaniem okoliczności, w wyniku których pełnomocnik został powołany.
3. W przypadku likwidacji DS lub Wydziału delegaci z danej jednostki zachowują mandaty do końca kadencji.

§69.

Uchwały, protokoły z posiedzeń Parlamentu, uchwały i protokoły z wyborów do organów Samorządu, kopie uchwał komisji oraz kopie uchwał WRS i RM są przechowywane i archiwizowane, przez co najmniej 10 lat.

§70.

1. Nie stosowanie się do postanowień zawartych w niniejszym Regulaminie stanowi przewinienie przeciwko obowiązkom studenta PW i może być podstawą do:
 - a) Pisemnego ostrzeżenia przez KR.
 - b) Odebrania mandatu lub odwołania z funkcji przez Parlament na wniosek KR. Wniosek powinien być przedstawiony co najmniej 7 dni przed posiedzeniem Parlamentu.
 - c) Wszczęcia postępowania dyscyplinarnego przed Sądem lub Komisją Dyscyplinarną na zasadach przewidzianych Ustawą, Statutem PW oraz niniejszym Regulaminem.
2. Decyzję, o których mowa w ust. 1. podejmuje KR z własnej inicjatywy lub na wniosek studenta PW.
3. Z dniem podjęcia przez KR wniosku o którym mowa w ust 1, lit. b) zawieszeniu ulegają prawa i obowiązki wynikające z pełnionej funkcji w organach Samorządu. Sprawowanie funkcji ulega zawieszeniu do czasu rozpatrzenia wniosku przez Parlament. Posiedzenie Parlamentu musi odbyć się w ciągu 14 dni (z wyłączeniem miesięcy lipiec, sierpień i wrzesień).

Rozdział XIII Przepisy przejściowe

§71.

1. Niniejszy regulamin zastępuje Regulamin Samorządu Studentów Politechniki Warszawskiej z dnia 8 lutego 1995 roku.
2. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem stwierdzenia przez Senat PW zgodności z Ustawą i statutem PW. Przepisy dotyczące Senatora ds. Rozliczeń Jednostek Podstawowych Samorządu i Komisji Kwaterunkowej, wchodzi w życie wraz z rozpoczęciem kadencji Samorządu w 2011 roku, po stwierdzeniu przez Senat Uczelni zgodności Regulaminu z Ustawą i statutem Uczelni.

Rozdział I
Przepisy ogólne

§1.

Ilekoć w niniejszym Regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

1. Obwinionym – rozumie się przez to studenta, przeciwko któremu została wszczęta postępowanie wyjaśniające lub dyscyplinarne.
2. Komisjach dyscyplinarnych – rozumie się przez to komisję dyscyplinarną właściwą do spraw studentów oraz odwoławczą komisję dyscyplinarną właściwą do spraw studentów .
3. Stronach – rozumie się przez to obwinionego i Rzecznika dyscyplinarnego, w sprawach o charakterze dyscyplinarnym lub osoby występujące w charakterze wnioskodawców w postępowaniu mediacyjnym.
4. Rzeczniku – rozumie się przez to rzecznika dyscyplinarnego właściwego do spraw studentów, powołanego przez Rektora PW, zgodnie z Ustawą.
5. Postępowaniu – rozumie się przez to postępowanie dyscyplinarne lub postępowanie mediacyjne przed Sądem.
6. Ustawie – rozumie się przez to ustawę Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005r. (Dz.U. z 2005 r. nr 164, poz. 1365, z późn. zm.).
7. Rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 6 grudnia 2006 r. (Dz. U. z 2006 r. nr 236, poz. 1707, z późn. zm.) w sprawie szczegółowego trybu postępowania wyjaśnienia i dyscyplinarnego wobec studentów.
8. PW – rozumie się przez to Politechnikę Warszawską.
9. Sądzie – rozumie się przez to Sąd Koleżeński PW.

§2.

1. Przed rozpoczęciem postępowania dyscyplinarnego przed Sądem przeprowadzane jest postępowanie wyjaśniające zgodnie z Rozdziałem 2 Rozporządzenia.
2. Sąd posiada uprawnienia dyscyplinarne wobec studentów PW tylko w przypadku, gdy sprawa została mu przekazana przez Rektora.

§3.

Za ten sam czyn student nie może być ukarany przez Komisję Dyscyplinarną i przez Sąd.

§4.

1. W przypadku postępowania mediacyjnego nie ma zastosowania postępowanie wyjaśniające, o którym mowa w § 2. ust. 1, a wnioskodawcy sami przedstawiają dowody na poparcie swoich stanowisk.
2. Postępowanie mediacyjne kończy się zawarciem ugody pomiędzy stronami, a Sąd nie może wymierzać żadnych kar.

§5.

1. Sąd wybiera ze swojego grona Przewodniczącego na pierwszym posiedzeniu zwołanym przez Uczelnianego Komisarza Wyborczego Samorządu Studentów.
2. Wyboru przewodniczącego dokonuje się bezwzględną większością głosów, w głosowaniu tajnym, w obecności co najmniej 1/3 regulaminowego składu.

§6.

1. Obwinionego nie uważa się za winnego dopóty, dopóki nie zostanie mu udowodniona wina w trybie określonym w niniejszym Regulaminie.
2. Obwiniony nie ma obowiązku dowodzenia swej niewinności, a nie dających się usunąć wątpliwości nie wolno rozstrzygać na jego niekorzyść.

§7.

Wezwania oraz wszystkie pisma dostarcza się stronom zgodnie z przepisami rozdziału 15 Kodeksu Postępowania Karnego (Dz.U. 1997 nr 89 poz. 555 z późn. zm.).

§8.

Wykonanie prawomocnego orzeczenia dyscyplinarnego zarządza Rektor PW.

Rozdział II Postępowanie przed Sądem Koleżeńskim w sprawach o charakterze dyscyplinarnym

§9.

1. Po otrzymaniu wniosku o wszczęcie postępowania przed Sądem przewodniczący Sądu wyznacza protokolanta oraz skład orzekający I i II instancji.
2. Sąd w I instancji orzeka w składzie 5 członków, Sąd w II instancji orzeka w składzie 7 członków. Spośród składu orzekającego przewodniczący Sądu wyznacza jego przewodniczącego.
3. Skład orzekający rozpoznaje wniosek na posiedzeniu niejawnym, które odbywa się w terminie do 14 dni od dnia wpłynięcia wniosku.
4. Na posiedzeniu niejawnym skład orzekający I instancji wydaje postanowienie o:
 - a) Wszczęciu postępowania przed Sądem i skierowaniu wniosku do rozpoznania na rozprawie.
 - b) Odmowie wszczęcia postępowania przed Sądem z powodu nie popełnienia przewinienia dyscyplinarnego albo znikomej szkodliwości czynu.
 - c) Zwrocie wniosku Rzecznikowi w celu uzupełnienia, wskazując, w jakim zakresie i kierunku ma nastąpić uzupełnienie postępowania, oraz wyznaczając termin na uzupełnienie wniosku, który nie powinien przekraczać 14 dni.

§10.

1. Odpisy postanowień wydanych na posiedzeniu niejawnym doręcza się stronom.

2. Na postanowienie odmawiające wszczęcia postępowania przed Sądem przysługuje wnioskującemu prawo wniesienia zażalenia do Sądu II instancji. Termin wniesienia zażalenia wynosi 14 dni od dnia doręczenia postanowienia. Sąd II instancji rozpatruje zażalenie w trybie §27.

§11.

1. Przewodniczący składu orzekającego:
 - a) Wyznacza termin rozprawy, która powinna odbyć się w ciągu 30 dni od daty wniesienia wniosku.
 - b) Zawiadamia na piśmie Rzecznika i Rektora o terminie rozprawy.
 - c) Wzywa na rozprawę strony i zawiadamia obrońcę o terminie rozprawy.
 - d) Wzywa na rozprawę świadków i biegłych.
2. Obwinionemu doręcza się wraz z wezwaniem:
 - a) Odpis wniosku Rzecznika o ukaranie.
 - b) Listę członków składu orzekającego.
 - c) Pouczenie o uprawnieniach wynikających z przepisu § 7., § 12. i skutkach niestawiennictwa na rozprawę.
3. Termin rozprawy powinien być wyznaczony tak, aby między doręczeniem obwinionemu wezwania a dniem rozprawy upłynęło co najmniej 7 dni.

§12.

1. Członek składu orzekającego ulega z mocy prawa wyłączeniu ze składu, jeżeli:
 - a) Sprawa dotyczy bezpośrednio jego.
 - b) Jest krewnym jednej ze stron lub obrońcy obwinionego.
 - c) Brał udział w wydaniu zaskarżonego orzeczenia lub wydał zaskarżone postanowienie.
 - d) Prowadził w tej sprawie mediację.
2. Jeżeli członek składu orzekającego uznaje, że zachodzi przyczyna określona w ust. 1, wyłącza się składając oświadczenie na piśmie.
3. Członek składu orzekającego ulega wyłączeniu, jeżeli istnieje okoliczność, która może wzbudzać wątpliwości co do jego bezstronności w danej sprawie.
4. Wniosek o wyłączenie może zgłosić każda ze stron nie później niż przed rozpoczęciem rozprawy chyba, że przyczyna wyłączenia powstała lub stała się stronie wiadoma dopiero po rozpoczęciu rozprawy.
5. Wniosek o wyłączenie rozpoznaje skład orzekający na posiedzeniu niejawnym przed rozprawą. Członek składu orzekającego, w sprawie którego złożono wniosek o wyłączenie nie ma prawa głosu w tej sprawie. W razie niemożliwości podjęcia decyzji, głos decydujący ma przewodniczący składu orzekającego.
6. Decyzja w sprawie wniosku, o którym mowa w ust. 2 i 3, powinna być ogłoszona nie później niż przed rozpoczęciem rozprawy.
7. Przewodniczący Sądu wyznacza innego członka składu orzekającego w miejsce wyłączonego.

§13.

1. Obwiniony może dla potrzeb postępowania przybrać obrońcę. Obrońcą może być każda pełnoletnia osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, która w ocenie obwinionego daje rękojmię należytej obrony jego interesów.
2. Obwiniony i obrońca mają prawo do zapoznania się z aktami sprawy i sporządzania z nich odpisów i notatek.

§14.

1. Nieusprawiedliwione niestawiennictwo na rozprawę obwinionego, któremu wezwanie doręczono prawidłowo, nie stanowi przeszkody do rozpoznania sprawy.
2. W razie uznania niestawiennictwa obwinionego na rozprawę za usprawiedliwione, skład orzekający odracza rozprawę i wyznacza nowy jej termin. Rozprawa może ulec odroczeniu na okres do 30 dni. Jeżeli jednak w tym terminie stawienie się obwinionego z przyczyn od niego niezależnych nie jest możliwe, termin ten może zostać przedłużony do czasu ustania powstałych przeszkód.

§15.

1. Rozprawą kieruje przewodniczący składu orzekającego.
2. Rozprawa rozpoczyna się od sprawdzenia obecności stron i usunięcia świadków z sali, po czym przewodniczący odczytuje wniosek o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego, wraz z uzasadnieniem. Następnie zapytuje obwinionego, czy przyznaje się do popełnienia zarzucanego mu czynu oraz czy i jakie zamierza złożyć wyjaśnienia.
3. Po złożeniu wyjaśnień przez obwinionego przewodniczący zarządza postępowanie dowodowe: skład orzekający przesłuchuje świadków i biegłych oraz przeprowadza inne dowody zebrane w postępowaniu wyjaśniającym. Jeżeli żadna ze stron postępowania nie wyrazi sprzeciwu, a bezpośrednio przeprowadzenie dowodu nie jest niezbędne, przewodniczący może odczytać zeznania świadków i opinie biegłych oraz przedstawić inne dowody zebrane w postępowaniu wyjaśniającym.
4. W trakcie rozprawy skład orzekający, na wniosek stron lub z własnej decyzji, dopuszcza dowody z zeznań świadków i opinii biegłych oraz inne dowody, jeżeli uzna, że ich przeprowadzenie jest istotne dla sprawy.
5. Rzecznik oraz obwiniony lub jego obrońca mają prawo wypowiadać się co do każdego dowodu, a także zadawać pytania świadkom i biegłym.
6. Jeżeli wyjaśnienia obwinionego, który na rozprawie przyznaje się do winy, nie budzą wątpliwości, skład orzekający za zgodą stron może nie przeprowadzać postępowania dowodowego lub ograniczyć je.
7. Po zakończeniu postępowania dowodowego przewodniczący składu orzekającego udziela głosu rzecznikowi, obrońcy i obwinionemu. Obwinionemu przysługuje zawsze głos ostatni.
8. Przewodniczący może podjąć środki zapobiegające porozumiewaniu się osób przesłuchanych z osobami, które jeszcze nie zostały przesłuchane.

§16.

Z przebiegu rozprawy sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący składu orzekającego i protokolant.

§17.

1. Po wysłuchaniu głosów stron przewodniczący składu orzekającego zamyka rozprawę i skład orzekający przystępuje niezwłocznie do narady nad orzeczeniem.
2. Przebieg narady i głosowania nad orzeczeniem są tajne. Podczas narady i głosowania oprócz członków składu orzekającego może być obecny jedynie protokolant, chyba że przewodniczący składu orzekającego uzna jego obecność za zbędną.
3. Narada i głosowanie odbywają się osobno co do winy i osobno co do kary. Przewodniczący składu orzekającego głosuje ostatni.

§18.

1. Postanowienia i orzeczenia składu orzekającego zapadają zwykłą większością głosów.
2. Głosy członków składu orzekającego wstrzymujących się od głosowania liczą się na korzyść obwinionego.
3. Jeżeli przy głosowaniu co do kary zdania członków składu orzekającego tak się podzielą, że na żadną z proponowanych kar nie przypadnie większość głosów, zdanie najmniej przychylnie dla obwinionego przyłącza się do zdania najbardziej doń zbliżonego.
4. Przegłosowany członek składu orzekającego ma prawo złożyć na piśmie zdanie odrębne, z uzasadnieniem.

§19.

1. Skład orzekający wydaje orzeczenie:
 - a) O ukaraniu, mocą którego uznaje obwinionego za winnego popełnienia zarzucanego mu czynu, i wymierza karę.
 - b) Umarzające postępowanie i rozstrzygające o przekazaniu sprawy do rozpatrzenia przez Komisję Dyscyplinarną, jeśli uzna, że należy zastosować kary, których nie może wymierzać sąd.
 - c) Uniewinniające od postawionych zarzutów.
2. Przy wymiarze kary bierze się pod uwagę stopień winy, rodzaj, znaczenie i skutki czynu.
3. Jeżeli obwiniony dopuścił się kilku przewinień rozpoznawanych w jednym postępowaniu dyscyplinarnym, wymierza się jedną karę za wszystkie przewinienia.
4. Karami dyscyplinarnymi, które może orzekać Sąd są:
 - a) Upomnienie.
 - b) Nagana.
 - c) Nagana z ostrzeżeniem.

§20.

1. Orzeczenie jest sporządzane na piśmie i zawiera:
 - a) Nazwę Sądu, datę i miejsce rozpoznania sprawy i wydania orzeczenia.
 - b) Imiona i nazwiska członków składu orzekającego, Rzecznika, obrońcy i protokolanta.
 - c) Imię i nazwisko oraz inne dane określające tożsamość obwinionego, w tym również nr albumu, wydział, kierunek i rok studiów.
 - d) Opis zarzucanego czynu, z podaniem miejsca i daty jego popełnienia.
 - e) Rozstrzygnięcie Sądu.
 - f) Uzasadnienie zawierające wyjaśnienie podstawy faktycznej i wskazanie podstawy prawnej orzeczenia.
2. Orzeczenie wraz z uzasadnieniem podpisują wszyscy członkowie składu orzekającego.

§21.

1. Orzeczenie powinno być ogłoszone bezpośrednio po naradzie.
2. Po ogłoszeniu orzeczenia przewodniczący składu orzekającego podaje ustnie motywy orzeczenia i poucza obwinionego o trybie i terminie wniesienia odwołania.
3. Orzeczenie wraz z uzasadnieniem powinno być doręczone stronom w terminie 14 dni od jego ogłoszenia.

§22.

1. Od orzeczenia Sądu I instancji stronom przysługuje prawo wniesienia odwołania do Sądu II instancji.
2. Odwołanie, wraz z uzasadnieniem i odpisami dla stron, wnosi się za pośrednictwem przewodniczącego Sądu, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia. Złożenie odwołania wstrzymuje wykonanie orzeczenia.
3. Niewniesienie lub cofnięcie odwołania przed rozpoczęciem rozprawy odwoławczej powoduje uprawomocnienie się orzeczenia.

§23.

1. Przewodniczący Sądu odrzuca odwołanie w razie wniesienia go po upływie terminu przewidzianego w § 22. ust. 2 albo przez osobę nieuprawnioną.
2. Przewodniczący Sądu, na wniosek strony, przywraca uchybiony termin, jeśli uprawdopodobni ona, że uchybienie nastąpiło z przyczyn od niej niezależnych.
3. Wniosek o przywrócenie terminu składa się wraz z odwołaniem do przewodniczącego Sądu w terminie 7 dni od dnia ustania przeszkody.

§24.

Przewodniczący Sądu, po stwierdzeniu, że odwołanie zostało wniesione w terminie lub nie odpowiada innym warunkom formalnym, wyznacza protokolanta, skład orzekający i spośród składu orzekającego wybiera jego przewodniczącego i zarządza doręczenie odpisu odwołania stronie przeciwnej. Rozprawa odwoławcza powinna odbyć się w terminie 14 dni od dnia złożenia odwołania. Przepisy § 11. ust. 1 lit. b) i c) § 12. i § 13. stosuje się odpowiednio.

§25.

1. Rozprawę odwoławczą rozpoczyna ustne sprawozdanie, w którym członek składu Sądu II instancji, wyznaczony jako sprawozdawca, przedstawia przebieg dotychczasowego postępowania, treść zaskarżonego orzeczenia, przytoczone w odwołaniu zarzuty oraz okoliczności faktyczne sprawy, jak również zawiadania strony o postanowieniu składu orzekającego w sprawie dopuszczenia nowych dowodów.
2. Strony mogą składać wyjaśnienia, oświadczenia i wnioski ustne lub na piśmie.
3. Przed zakończeniem rozprawy odwoławczej przewodniczący składu orzekającego udziela głosu Rzecznikowi oraz obrońcy i obwinionemu, przy czym pierwszy głos przysługuje stronie, która wniosła odwołanie.
4. Przepisy § 14., § 15. ust. 1, 3, 5, 6 i 7, § 16., § 17. oraz § 18. stosuje się odpowiednio.

§26.

1. Skład orzekający II instancji bądź utrzymuje w mocy orzeczenie składu orzekającego I instancji, bądź je uchyla i sam wydaje orzeczenie. Przepisy §19., § 20. oraz § 21. stosuje się odpowiednio.
2. Skład orzekający II instancji może zastrzyć orzeczoną karę jedynie wówczas, gdy orzeczenie dyscyplinarne zostało zaskarżone przez Rzecznika dyscyplinarnego na niekorzyść obwinionego.
3. Jeżeli obwiniony został niesłusznie uniewinniony albo zachodzi konieczność uzupełnienia postępowania dowodowego, a orzeczenie zaskarżył Rzecznik, skład orzekający II instancji uchyla orzeczenie w całości i przekazuje sprawę do ponownego rozpoznania przez inny skład orzekający I instancji.

§27.

1. Skład orzekający II instancji rozpoznaje na posiedzeniu niejawnym zażalenie Rzecznika na postanowienie odmawiające wszczęcia postępowania dyscyplinarnego. Rozpoznanie zażalenia następuje w terminie 14 dni od dnia wpłynięcia zażalenia.
2. Uwzględniając zażalenie, skład orzekający II instancji wydaje postanowienie o wszczęciu postępowania dyscyplinarnego.
3. Postanowienie składu orzekającego II instancji, utrzymujące w mocy zaskarżone postanowienie o odmowie wszczęcia postępowania dyscyplinarnego, kończy postępowanie.

§28.

Przepisy dotyczące odwołań stosuje się odpowiednio do rozpatrywania zażaleń.

§29.

1. Nie można wszcząć postępowania dyscyplinarnego po upływie sześciu miesięcy od dnia uzyskania przez właściwy organ wiadomości o popełnieniu czynu lub trzech lat od jego popełnienia. Jeżeli czyn stanowi przestępstwo, okres ten pokrywa się z okresem przedawnienia dla tego przestępstwa, przewidzianego w Kodeksie karnym.

2. Przedawnienie orzekania następuje również po upływie roku od opuszczenia uczelni przez studenta.

§30.

1. Zatarcie kary dyscyplinarnej następuje z mocy prawa po upływie trzech lat od uprawomocnienia się orzeczenia o ukaraniu.
2. Organ, który orzekł karę dyscyplinarną może, nie wcześniej jednak niż po upływie jednego roku od wydania orzeczenia o ukaraniu, na wniosek ukaranego lub Rzecznika, orzec zatarcie lub darowanie kary.

Rozdział III Wznowienie postępowania

§31.

1. Postępowanie dyscyplinarne zakończone prawomocnym orzeczeniem można wznowić, jeżeli:
 - a) W związku z postępowaniem dopuszczono się przestępstwa, a istnieje uzasadniona podstawa do przyjęcia, że mogło to mieć wpływ na treść orzeczenia.
 - b) Po wydaniu orzeczenia ujawnią się nowe fakty lub dowody nieznanne przedtem, wskazujące na to, że obwiniony jest niewinny.
2. Wniosek o wznowienie postępowania dyscyplinarnego może wnieść osoba ukarana lub Rzecznik.
3. Wniosek o wznowienie postępowania dyscyplinarnego należy wnieść w ciągu 30 dni od dnia, w którym strona dowiedziała się o przyczynie uzasadniającej wznowienie.
4. Wniosek o wznowienie postępowania dyscyplinarnego wnosi się do Przewodniczącego Sądu. Przewodniczący Sąd wyznacza inny skład orzekający, który bada na posiedzeniu niejawnym, czy wniosek złożony został w terminie i czy opiera się na przesłankach określonych w ust. 1.
5. W przypadku braku warunków do wznowienia postępowania skład orzekający wniosek odrzuca w przeciwnym razie wydaje postanowienie o wznowieniu postępowania.
6. Do wznowienia i dalszego postępowania po wznowieniu stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego Regulaminu.

Rozdział IV Postępowanie mediacyjne przed Sądem Koleżeńskim

§32.

Drobne sprawy konfliktowe z uczestnictwem studentów PW, mogą być rozpoznawane przez Sąd w celu polubownego ich rozstrzygnięcia.

§33.

Rozpoznaniu przez Sąd podlegają spory pomiędzy stronami, które wyraziły na piśmie chęć polubownego rozstrzygnięcia konfliktu. Sąd w takim sporze pełni rolę arbitra.

§34.

1. W postępowaniu mediacyjnym skład orzekający składa się z trzech arbitrów, z czego jeden wyznaczany jest przez Przewodniczącego Sądu, a pozostałych dwóch mają prawo wybrać strony z listy członków Sądu.
2. W przypadku, gdy strony nie wyznaczą we wniosku o wszczęcie postępowania mediacyjnego arbitrów, wyznacza ich Przewodniczący Sądu.

§35.

Sąd wyznacza termin rozprawy w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku o wszczęcie postępowania mediacyjnego. Rozprawa odbywa w ciągu 30 dni od dnia złożenia wniosku.

§36.

Wniosek o wszczęcie postępowania mediacyjnego zawiera:

1. Miejscowość i datę złożenia wniosku.
2. Imiona i nazwiska stron, adres oraz inne dane określające ich tożsamość, w tym również nr albumu, wydział, kierunek i rok studiów.
3. Dokładne określenie zaistniałych okoliczności, żądań stron wraz z ich uzasadnieniem oraz z powołaniem dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności.
4. Imiona i nazwiska arbitrów wyznaczonych przez strony, z listy członków sądu.
5. Czytelne podpisy stron.

§37.

Strona może żądać wyłączenia arbitra ze względu na uzasadnione wątpliwości, co do jego bezstronności lub niezależności wobec stron. Strona w takim wypadku zwraca się do Przewodniczącego Sądu z pisemnym wnioskiem o wyłączenie arbitra, podając podstawy jego wyłączenia. Decyzję o wyłączeniu arbitra podejmuje Przewodniczący Sądu. Jeśli nastąpi wyłączenie arbitra, Przewodniczący Sądu wyznacza nowego arbitra.

§38.

Niestawienie się jednej ze stron na rozprawie, nie stanowi przeszkody do odbycia się rozprawy.

§39.

1. Rozprawa w trakcie postępowania mediacyjnego odbywa się według następującego porządku:
 - a) Otwarcie posiedzenia Sądu, przedstawienie składu orzekającego.
 - b) Sprawdzenie obecności stron i osób wezwanych na rozprawę.
 - c) Usunięcie świadków z Sali.
 - d) Odczytanie wniosku o wszczęcie postępowania mediacyjnego przez jednego z arbitrów.
 - e) Zgłoszenie wniosków formalnych i dowodów.
 - f) Postępowanie dowodowe (przesłuchanie wnioskodawców, opinie biegłych, zapoznanie z dokumentami, itp.).
 - g) Wysłuchanie wyjaśnień stron i świadków.
 - h) Tajna narada arbitrów.

- i) Przedstawienie stronom stanowiska arbitrów i wysłuchanie ostatecznego stanowiska stron.
 - j) Podpisanie ugody przez strony i skład orzekający.
 - k) Ogłoszenie ugody albo decyzji Sądu, o których mowa w § 40. ust. 1 i 2.
2. Rozprawa może zostać przez skład orzekający odroczone z ważnej przyczyny lecz nie dłużej niż na okres 14 dni.

§40.

1. Postępowanie mediacyjne kończy się zawarciem ugody przez strony albo umorzeniem postępowania w przypadku braku woli stron do zawarcia ugody. Ugoda wymaga zatwierdzenia przez Sąd.
2. Sąd, o ile w trakcie postępowania okaże się, że wymaga tego waga rozpoznawanej sprawy, zawiadomi Rektora o postępowaniu uchybiającym godności studenta lub naruszeniu przepisów obowiązujących w PW i umorzy postępowanie.
3. Poprzez zawarcie ugody strona, może zobowiązać się do:
 - a) Przepraszania pokrzywdzonego, w terminie określonym przez Sąd.
 - b) Naprawienia szkody w terminie określonym przez Sąd.
 - c) Wykonania określonej pracy na rzecz Domu Studenckiego, Wydziału lub innych jednostek PW.
 - d) Zezwolić na podanie treści ugody do wiadomości ogółowi studentów PW.
 - e) Zezwolić na zawiadomienie o treści ugody władz akademickich Uczelni, opiekunów, organizacji społecznych i politycznych.
 - f) Zobowiązać się do wykonania innych czynności, które będą adekwatne do wagi czynu.
4. Sąd czuwa nad wykonaniem przez stronę zobowiązań, o których mowa w ust. 3. Niewykonanie tych zobowiązań, może być podstawą do zawiadomienia Rektora przez Sąd o konieczności wszczęcia postępowania dyscyplinarnego.

§41.

Ogłoszenie ugody albo decyzji, o których mowa w § 40. ust. 1 i 2 kończy postępowanie.

§42.

1. Odpisy ugody albo decyzji, o których mowa w § 40. ust. 1 i 2 otrzymuje każda ze stron.
2. Od zawartej ugody albo decyzji, o których mowa w § 40. ust. 1 i 2 nie przysługuje odwołanie.

§43.

Z rozprawy i każdej czynności Sądu, w postępowaniu mediacyjnym sporządzany jest przez arbitrów protokół.

§44.

Uгода zawarta przed Sądem musi być sporządzona na piśmie. Uгода zawiera:

1. Miejscowość i datę jej sporządzenia.
2. Nazwę sądu.
3. Imiona i nazwiska arbitrów.
4. Imiona i nazwiska stron, adresy oraz inne dane określające ich tożsamość, w tym również nr albumu, wydział, kierunek i rok studiów.
5. Zobowiązania stron.
6. Podpisy arbitrów i stron.

Rozdział V Postanowienia końcowe

§45.

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy Ustawy, odpowiednio przepisy Rozporządzenia oraz inne, właściwe przepisy prawa.
2. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem stwierdzenia przez Senat PW zgodności z Ustawą i statutem PW.